



**IDRD**



# **OBLIGACIÓN 10**

## **EVIDENCIAS**



JORNADA  
ESCOLAR  
COMPLEMENTARIA  
**IDRD**

Escritorio

OPORTUNIDADES  
RECIENTES

No se han  
encontrado

ÚLTIMAS  
OFERTAS

No se han  
encontrado

PAGINA USUARIO SECOOP II

Última Actualización

0	0	0	0
Suscripciones	En edición	Adjudicaciones pendientes	Invitaciones directas

Sugerencias SECOP





Mantenimiento  
en SECOP II

Desde  
Lunes 17 de marzo a la 12:00 m.

Hasta  
Martes 17 de marzo a las 03:00 p. m.

Durante este tiempo la plataforma no estará disponible  
pero la información y los datos se conservarán seguros en  
la nube pública.

Ya está asociado a una empresa

Si es necesario, para solicitar acceso a otra empresa, puede ir a 'Configuraciones del Usuario » Mis registros'.

Mensaje

Sin mensajes...

Más información .

Oportunidad

Sin oportunidades

Más información .





**IDRD**



# **OBLIGACIÓN 10**

## **EVIDENCIA 1**



JORNADA  
ESCOLAR  
COMPLEMENTARIA  
**IDRD**

# ITEM 2 CONDICIONES POLIZA DE CUMPLIMIENTO ADICCION

Agencia Nacional  
de Contratación Pública  
Colombia Compra Eficiente

[Aumentar el contraste](#)



UTC -5 23:11:49

JOSÉ ORTIZ



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Administración de contratos](#) → **Ver Contrato**

1 [Información general](#)

2 **Condiciones**

3 [Bienes y servicios](#)

4 [Documentos del Proveedor](#)

5 [Documentos del contrato](#)

6 [Información presupuestal](#)

7 [Ejecución del Contrato](#)

8 [Modificaciones del Contrato](#)

9 [Incumplimientos](#)

La garantía fue enviada a la Entidad Estatal

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

**VER CONTRATO**

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir

mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinado a la compra de alimentos.

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones de ejecución y entrega

Condiciones de entrega Como se acordó previamente

El contrato puede ser prorrogado

☐ Si ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒ Si ☐ No

Garantías por

lotes, grupos o

☐ Si ☒ No

etapas.

Cumplimiento

☒ Si ☐ No



Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

20.000.000 Fecha de vigencia (desde)

14/03/2025 23:59:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/12/2026 23:59:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad

civil

☐ Si ☒ No

extracontractual

Fecha límite

para entrega de

garantías:

Fecha de entrega de garantías: 25/03/2026 11:11:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	D
CO1.WRT.19649751	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	7.514.706,80 COP	SEGUROS DEL ESTADO	31/12/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pendiente	D
CO1.WRT.18881198	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	5.721.653,40 COP	SEGUROS DEL ESTADO	25/09/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pendiente	D
CO1.WRT.18769642	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	5.721.653,40 COP	SEGUROS DEL ESTADO	25/09/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pendiente	D
CO1.WRT.16748497	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	5.137.400,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	26/06/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aceptada	D

Agregar

Configuración financiera - Pago de anticipados

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No \*

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura Una definición

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción

☐ 3. EP L 2197 APOYO FORMADOR DEPORTIVO CONVENIO.pdf [Descargar](#) [Detalle](#)

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 63 # 59A - 06

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección Calle 63 # 59A - 06

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

IDENTIFICACIÓN	Dirección	Ubicación
1	BOGOTÁ	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>



**IDRD**



# **OBLIGACIÓN 10**

## **EVIDENCIA 2**



JORNADA  
ESCOLAR  
COMPLEMENTARIA  
**IDRD**

# CERTIFICACION "ACTIVO" ARL



CER\_AFI\_2026024109774

## LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

### CERTIFICA QUE:

JOSE DEMETRIO ORTIZ LATORRE identificado con CC. 79324405 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y DEPORTE
Tipo y Numero de Documento	NI - 860061099

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2025/03/24	Fecha inicio contrato	2025/03/23
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/03/31
Riesgo	3	Código actividad económica	3931902 - OTRAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS, LAS ACTIVIDADES POR CUENTA PROPIA DE DEPORTISTAS Y ATLETAS,
Estado afiliación	Activo		
Fecha retiro		Estado del contrato	Activo

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de marzo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC26032026J79324405O14877420**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL  
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS**

**Positiva Compañía de Seguros S.A.:**  
Nit. 860.011.153-6 | **Línea Gratuita Nacional:** (+57) 01-8000-111-170 - **Teléfono:** +57 (601) 330 7000

**Defensor del Consumidor Financiero:** Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>  
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de





**IDRD**



# **OBLIGACIÓN 10**

## **EVIDENCIA 3**



JORNADA  
ESCOLAR  
COMPLEMENTARIA  
**IDRD**



# GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD

**IDRD**

## EVALUACIÓN DE LA INDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2025

De conformidad con el artículo 2.2.4.6.11 del Decreto Único del Sector Trabajo 1072 del 2015, expedido por el Ministerio del Trabajo, establece que "El empleador debe proporcionar a todo trabajador que ingrese, independiente de su forma de contratación y vinculación y de manera previa al inicio de sus labores, una inducción en los aspectos generales y específicos de las actividades a realizar, que incluya entre otros, la identificación y el control de peligros y riesgos en su trabajo y la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales".

Puntos: 10/10

1. En cumplimiento de las disposiciones de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto reglamentario 1377 de 2013 que desarrolla el derecho de Hábeas Data (Política de datos personales), AUTORIZO de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al IDRD para que pueda recopilar, almacenar, archivar, analizar, usar y consultar los datos contenidos en este formato que tiene como finalidad administrar la información de los participantes en la actividad.

**Autoriza el tratamiento de datos? \***

☒ Si

☐ No

## 2. Fecha en la que realizó la inducción y/o reinducción del SG - SST \*

24/7/2025



## 3. Nombre y Apellido \*

JOSE DEMETRIO ORTIZ LATORRE

## 4. Número de identificación \*

79324405

## 5. Tipo de Vinculación \*



Contratista



Carrera Administrativa



Libre Nombramiento y Remoción



Provisionalidad

## 6. Área a la que pertenece \*



1. Dirección General



2. Secretaria General



3. Área de Servicio Al Ciudadano



4. Archivo y Correspondencia

- ☐ 5. Subdirección Técnica de Parques
- ☐ 6. Área de Administración de Escenarios
- ☐ 7. Área de Promoción de Servicios
- ☐ 8. Subdirección Técnica de Construcciones
- ☐ 9. Área Técnica
- ☐ 10. Área de Interventoría
- ☒ 11. Subdirección Técnica de Recreación y Deporte
- ☐ 12. Área de Recreación
- ☐ 13. Área de Deportes
- ☐ 14. Área de fomento y desarrollo deportivo
- ☐ 15. Alto Rendimiento
- ☐ 16. Subdirección de Contratación
- ☐ 17. Área de Costos y Estudios Económicos
- ☐ 18. Subdirección Administrativa y Financiera
- ☐ 19. Área de Sistemas
- ☐ 20. Almacén General
- ☐ 21. Tesorería General
- ☐ 22. Área Financiera
- ☐ 23. Área de Contabilidad
- ☐ 24. Área de Presupuesto

- ☐ 25. Área de Nómina
- ☐ 26. Área de Desarrollo Humano
- ☐ 27. Área de Talento Humano
- ☐ 28. Área de Servicios Generales
- ☐ 29. Área de Apoyo Corporativo
- ☐ 30. Oficina de Control Disciplinario Interno
- ☐ 31. Oficina de Control Interno
- ☐ 32. Oficina de Asuntos Locales
- ☐ 33. Área de Desarrollo y Gestión Comunitaria
- ☐ 34. Oficina Asesora de Comunicaciones
- ☐ 35. Oficina Asesora de Planeación
- ☐ 36. Oficina Asesora Jurídica

7. Programa al que pertenece \*

JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

8. Cargo \*

- ☐ Almacenista General
- ☐ Asesor
- ☐ Auxiliar Administrativo

- ☐ Auxiliar de Servicios Generales
- ☐ Conductor
- ☐ Director General
- ☐ Jefe de Oficina
- ☐ Jefe de Oficina Asesora
- ☐ Operario Calificado
- ☐ Profesional Especializado
- ☐ Profesional Universitario
- ☐ Secretario Ejecutivo
- ☐ Secretaria General
- ☐ Subdirector
- ☐ Subdirector Administrativo y Financiero
- ☐ Subdirector Técnico
- ☐ Técnico Operativo
- ☐ Tesorero General
- ☐ Trabajador Oficial
- ☒ Contratista

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

9. ¿Cuáles considera que son los principales factores de riesgo en el IDRD? \*

- ☐ a. Biomecánicos, físicos y psicosociales
- ☐ b. Químicos , biológicos y de seguridad
- ☐ c. Públicos, transito, de seguridad, biomecánicos y psicosociales
- ☒ a y b
- ☐ Ninguna de las anteriores

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

10. Cualquier persona puede reportar una condición o acto inseguro. \*

- ☒ Verdadero
- ☐ Falso

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

11. ¿Como se llama el programa para reportar actos y condiciones inseguras en el IDRD? \*

- ☐ PARE
- ☐ RACI
- ☒ REPORT
- ☐ No existe ningún programa

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

12. Se puede considerar como accidente de trabajo, el ocurrido cuando nos desplazamos de nuestra casa al trabajo, independiente del medio de transporte

que usemos. \*

☐ Verdadero

☒ Falso

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

13. El tiempo para reportar un accidente de trabajo ante la ARL es de 24 horas. \*

☒ Verdadero

☐ Falso

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

14. La primera instancia para calificar el origen de una enfermedad laboral es la Entidad Promotora de Salud - EPS. \*

☒ Verdadero

☐ Falso

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

15. Es responsabilidad de los trabajadores frente al SG-SST, procurar el cuidado integral de su salud y suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud, entre otras: \*

☒ Verdadero

☐ Falso

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

16. Son valores que deben caracterizar a los servidores públicos, trabajadores oficiales y contratistas: \*

- ☐ Honestidad, Verdad, Tolerancia
- ☒ Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia, Justicia
- ☐ Honestidad, Verdad, Autonomía, Paz, Compromiso

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

17. ¿El IDRD cuenta con con Sala Amiga de la familia lactante? \*

- ☒ Si
- ☐ No

✓ **Correcto** 1/1 Puntos

18. ¿Cuál es una de las funciones del COPASST en relación con el SG-SST? \*

- ☐ Promover y vigilar el cumplimiento de las normas del SG-SST del IDRD
- ☐ Vigilar los reglamentos del SG-SST del IDRD
- ☐ Gestionar actividades de promoción, información y divulgación del SG-SST del IDRD
- ☒ Todas las anteriores
- ☐ Ninguna de las anteriores



19. Por favor califique si la información recibida fue clara, importante y necesaria para el desarrollo de sus labores, usando una escala de 1 a 5, donde 1 es "una estrella en desacuerdo" y 5 es "cinco estrellas completamente de acuerdo". \*



20. Observaciones y sugerencias \*

Que se de seguimiento a este tipo de cualificaciones

Conserve la información guardando su respuesta.

Guardar mi respuesta



Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

**Microsoft Forms** | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporcionar información personal o confidencial. | [Términos de uso](#)